

**Министерство образования  
Республики Татарстан**

**Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Енабердинская средняя  
общеобразовательная школа»  
Менделеевского муниципального района  
Республики Татарстан**

Менделеевский район, д. Енабердино,  
пер. Школьный, д. 1а



**Татарстан Республикасы  
Мәгариф министрлыгы**

**Татарстан Республикасы Менделеев  
муниципаль бюджет гомуми белем  
учреждениесе «Янабирде урта гомуми белем  
бирү мәктәбе»**

Менделеев районы,  
Янабирде авылы, Школьная урамы, 1а

Тел. (85549) 3-56-41 E-mail: [Senb.Men@tatar.ru](mailto:Senb.Men@tatar.ru)  
Сайт: <https://edu.tatar.ru/mendeleevsk/mendelenaberdinosch>

**ПРИКАЗ  
от 15.12.2025 г.**

д. Енабердино

**БОЕРЫК  
№ 75**

**«Об утверждении плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки»**

В соответствии с письмом Департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан от 04.08.2025 № 3923/25-Д «О внесении в документ образовательных организаций» и протокола заседания межведомственной рабочей группы по проведению мероприятий, направленных на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников и на основании приказа МКУ «Управление образования ИК ММР РТ» № 235 от 28.11.2025 г.,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки заместителя директора по УВР Васильеву Т.М. и заместителя директора по ВР Бакаеву Г.Ф.
2. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Енабердинская СОШ»:



/О.Л. Нагиева/

План мероприятий («Дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки  
на педагогических работников в МБОУ «Енабердинская СОШ»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки		Директор	
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Декабрь 2025	Заместитель директора по УВР Васильева Т.М. заместитель директора по ВР Бакаева Г.Ф.	
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	2 полугодие 2025/2026 учебного года	Администрация	
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников*	2 полугодие 2025/2026 учебного года	Администрация	
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	2 полугодие 2025/2026 учебного года	Администрация	
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Администрация	
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Май 2026	Администрация	
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	2 полугодие 2025/2026 учебного года	Администрация	
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	2 полугодие 2025/2026 учебного года	Администрация	
10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	2 полугодие 2025/2026 учебного года	Администрация	